

Datum: 20.9.2024

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Družbi za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o. z dne 19. 6. 2023 Družba za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o., objavlja prosto delovno mesto:

## **STROKOVNI SODELAVEC - FINANČNIK**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu višje stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih višje stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij,
- izobrazba s področja ekonomije ali računovodstva,
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj,
- računalniška pismenost,
- vozniški izpit B kategorije.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem področju:

- priprava podatkov in analiz za planiranje dejavnosti in drugih poslovnih odločitev vodstva,
- priprava predlogov planiranj za poslovne stroške, vire financiranja dejavnosti, likvidnosti, investicij in podobno,
- analiziranje finančnih rezultatov poslovanja in svetovanje v zvezi s potrebnimi ukrepi,
- pomoč pri zagotavljanju integracije javnih in tržnih virov (service agreement z državo),
- pomoč pri vzpostavitvi sistema financiranja,
- pomoč pri pripravi dogovorov o vključitvi lokalne skupnosti v IJPP sistem,
- pomoč pri vključitvi javnih virov v IJPP,
- sodelovanje pri izvajanju in upravljanju poravnjav v IJPP in plačilni promet
- pomoč pri finančni politiki pridobivanja novih,
- sodelovanje pri kontrolingu: obračun za prevoznike in prodajalce,
- sodelovanje pri pripravi predloga letnega poročila (po potrebi medletnega) ter v tem okviru pri pripravi bilanc stanja, izkazov prihodkov in odhodkov in pojasnil k izkazom ter poslovnemu poročilu,
- pomoč pri izvajanju finančnega poslovanja in evidentiranja porabe finančnih sredstev,
- pomoč pri izdelavi statističnih poročil v zvezi s posameznimi izplačili ter poročila, ki jih zahtevajo pristojne institucije,
- skrbi za shranjevanje dokumentacije v arhivu,
- priprava mesečnih in letnih poročil delovanja podjetja-kontroling,
- opravljanje drugih nalog po navodilih direktorja ali nadrejene osebe.

Želena dodatna znanja:

- dobre organizacijske sposobnosti
- dobre komunikacijske sposobnosti

Prijava mora vsebovati:

- vlogo z življenjepisom,
- izjavo o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija in naziv ustanove, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Družbi za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o., pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradne evidence,
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav in dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 3 mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v poslovnih prostorih delodajalca v Ljubljani oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer družba opravlja svoje naloge.

Vse zainteresirane kandidate vabimo, da pošljejo prijavo v slovenskem jeziku z vsemi zahtevanimi prilogami v elektronski obliki na elektronski naslov: [kadri@dujpp.si](mailto:kadri@dujpp.si), zadeva VLOGA – STROKOVNI SODELAVEC - FINANČNIK, in sicer v roku 5 delovnih dneh od dneva objave na spletni strani ZRSZZ in spletni strani delodajalca. Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izboru pisno obveščeni v 8 dneh po opravljeni izbiri.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Direktor  
Miran Sečki